

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Секретар міської ради  
\_\_\_\_\_ Дмитро ВАСИЛЬЄВ

Додаток  
до рішення \_\_ сесії  
міської ради 8-го скликання  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положення  
про Новокаховський центр комплексної реабілітації  
дітей з інвалідністю**

**1. Загальні положення**

1.1. Новокаховський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю (далі - Центр) – реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей з інвалідністю та дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (далі – Діти), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

Повне найменування: Новокаховський центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю.

Скорочене найменування: Новокаховський ЦКРДІ.

Місце знаходження: 74900, Херсонська область, Каховський район,  
м.Нова Каховка, вул. Горького, буд. 11/1.

1.2. Центр є комунальною установою, яка здійснює некомерційну господарську діяльність (без мети отримання прибутку). Центр є неприбутковою організацією.

1.3. Утворення, реорганізація та ліквідація Центру здійснюється на підставі рішення Новокаховської міської ради з дотриманням вимог чинного законодавства України.

1.4. Засновником Центру є Новокаховська міська рада.

1.5. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку, штамп із своїм найменуванням.

1.6. Положення про Центр затверджується рішенням Новокаховської міської ради.

1.7. Центр забезпечує тимчасове перебування дітей з інвалідністю та дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, та надання комплексу реабілітаційних послуг на безоплатній основі зазначеній категорії дітей, які є мешканцями Новокаховської міської територіальної громади.

1.8. Центр розміщується у пристосованих приміщеннях, що повинні відповідати державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою.

1.9. Діяльність Центру спрямовується та координується Управлінням праці та соціального захисту населення Новокаховської міської ради.

1.10. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Новокаховської міської ради та її виконавчого комітету, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

## **2. Завдання Центру**

2.1. Центр забезпечує:

- виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, „Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні” та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав дітей з інвалідністю на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство;

- створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

- створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Дітей, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

- проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з ранньої, та/або соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Дітей. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Дітей, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Дітей і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

- розвиток навичок автономного проживання Дітей в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки і позитивного сприйняття себе та оточення;

- підготовку батьків або законних представників Дітей до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

- оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації дітей з інвалідністю у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

- співпрацю з місцевими органами виконавчої влади або органами місцевого самоврядування, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями,

а також з вітчизняними та закордонними реабілітаційними установами або закладами з питань комплексної реабілітації осіб з інвалідністю.

2.2. Центр забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчуванням Дітей, які проходять реабілітацію у групах денного перебування Центру.

### **3. Умови зарахування до Центру та відрахування з нього**

3.1. Направлення та зарахування дітей з інвалідністю до Центру проводяться відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема до Порядку надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (абілітації), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 80 зі змінами та доповненнями, за місцем реєстрації або фактичного проживання за наявності підтверджуючих документів.

3.2. До Центру зараховуються:

- діти віком від 0 до 18 років з фізичними та (або) розумовими вадами розвитку, яким встановлена інвалідність,

- діти віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності.

3.3. До Центру не зараховуються Діти, стан здоров'я яких унеможлиблює проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

- гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

- усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

- часті судомні напади та їх еквіваленти;

- захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для дитини та її оточення (за умови несупроводження дитини її батьками або законними представниками).

3.4. Строк реабілітаційного процесу визначається приймально-реабілітаційною комісією на підставі індивідуальної програми реабілітації або висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу, після проведення відповідного обстеження Дітей.

3.5. Відрахування Дітей з Центру здійснюється:

- після завершення виконання індивідуального реабілітаційного плану;

- у зв'язку зі зміною місця фактичного проживання;

- на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що виключає можливість її перебування у дитячому колективі;

- за заявою батьків (усиновителів) або опікунів (піклувальників).

### **4. Учасники реабілітаційного процесу у Центрі**

4.1. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Діти, їхні батьки або законні представники, фахівці Центру, що беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

## **5. Організація реабілітаційного процесу у Центрі**

5.1. Реабілітаційний процес спрямований на:

1) формування та розвиток в Дітей основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного проживання, стереотипів безпечної поведінки;

2) опанування навичок позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду тощо;

3) надання Дітям своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей їх психофізичного розвитку.

5.2. Центром здійснюється відповідно до наявного кадрового та матеріального забезпечення такі види реабілітаційних заходів:

1) заходи з ранньої реабілітації;

2) заходи з соціальної реабілітації;

3) заходи з педагогічної реабілітації;

4) заходи з фізичної реабілітації;

5.3. Діти можуть отримувати реабілітаційні послуги у групі денного перебування та за індивідуальним графіком поза групою.

5.4. У групи денного перебування зараховуються Діти, які не потребують постійного стороннього догляду, а також Діти з тяжкими порушеннями за умови супроводження їх батьками або законними представниками, віком від 3 до 14 років та не мають протипоказань щодо відвідування дитячого колективу.

5.5. Послугою раннього втручання можуть скористатися Діти віком від 0 до 3 років (включно) та їх батьки (або законні представники).

5.6. У разі потреби Діти можуть отримувати реабілітаційні послуги поза групою за індивідуальним графіком.

5.7. Якщо дитина навчається у загальноосвітньому навчальному закладі за денною формою та потребує реабілітаційних послуг відповідно до її ІПР, вона може отримувати такі послуги в Центрі поза групою за індивідуальним графіком.

5.8. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються приймально-реабілітаційною комісією.

5.9. Наповнюваність груп денного перебування Центру становить до 8 дітей відповідно до нормативів навантаження працівників, за якими вони закріплюються.

5.10. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів у Центрі утворюється приймально-реабілітаційна комісія, склад та положення про яку затверджується директором Центру.

5.11. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Дітей в Центрі може утворюватися батьківська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Центру.

## **6. Управління Центром**

6.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду і звільняється із займаної посади міським головою у визначеному законодавством порядку.

6.2. Директор Центру:

1) представляє Центр в установах, організаціях, на підприємствах незалежно від форм власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

2) укладає договори;

3) у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;

4) здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

5) затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку;

6) вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Дітей;

7) здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

8) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.

## **7. Фінансово-господарська діяльність**

7.1. Фінансово-господарська діяльність Центру, як розпорядника нижчого рівня Новокаховської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених законодавством, проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

7.2. Фінансове забезпечення Центру проводиться відповідно до статті 42 Закону України "Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні".

7.3. Центр має право:

1) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Дітей;

2) укладати договори про співробітництво;

3) залучати для потреб Центру у порядку, встановленому чинним законодавством, кошти підприємств, установ, організацій, інших суб'єктів господарювання та громадян.

7.4. Штатна чисельність Центру комплектується у межах штатних нормативів та затверджується відповідним головним розпорядником бюджетних коштів Новокаховської міської територіальної громади.

7.5. Посадові оклади працівників Центру встановлюються відповідно до тарифних ставок для працівників закладів охорони здоров'я, установ соціального захисту населення та закладів освіти України, згідно з наказами Міністерства соціальної політики України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України.

7.6. Джерелами формування майна Центру є:

- майно, передане йому засновником;
- майно, придбане з іншого підприємства, організації;
- інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

7.7. Майно Центру є комунальною власністю Новокаховської міської територіальної громади та закріплюється за Центром на праві господарського відання.

7.8. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.